

**รายงานผลการดำเนินการ กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

คำชี้แจง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้เวลาวันอาทิตย์อยู่กับครอบครัวบุตรบิดามารดาสร้างเวลาคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารที่เน้นการลดการทำงานในวันอาทิตย์

ผู้บริหารให้นโยบาย

- สนับสนุนให้บุคลากรและครอบครัวมีความรักความอบอุ่นและเป็นต้นแบบของการดำเนินชีวิตที่ดีงาม
- ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในความถูกต้องมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและปฏิบัติตามหลัก (Do & Don t) อย่างเคร่งครัด
- สนับสนุนการใช้ชีวิตและการทำงาน “พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” ทั้งในระดับบุคคลและครอบครัว

๑.วัตถุประสงค์

- เพื่อเสริมสร้างความรักความอบอุ่นในครอบครัว
- เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและความยุติธรรม
- เพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่บุคคลและครอบครัว

๒.วิธีดำเนินงาน

- สนับสนุนให้ใช้เวลาร่วมกันอย่างมีคุณภาพ
- จัดอบรม/ให้ความรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต
- กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิต เช่น การให้คำปรึกษา การจัดการความเครียด

๓. ผลการดำเนินงาน

- รอบ ๑๒ เดือน
- บุคลากรและครอบครัวมีความสัมพันธ์ที่ดีขึ้น เกิดความรัก ความเข้าใจ และการสื่อสารที่สร้างสรรค์ ส่งผลให้ครอบครัวมีความอบอุ่นมากยิ่งขึ้น
- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในด้านคุณธรรม จริยธรรม เพิ่มขึ้นสามารถแยกแยะพฤติกรรมที่ถูกต้องและไม่ถูกต้องและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

- บุคลากรมีความสามารถในการจัดการความเครียด มีทัศนคติเชิงบวก และมีความเข้มแข็งในจิตใจมากขึ้นส่งผลต่อการประสิทธิภาพในการทำงาน

๔. ผลการประเมิน (แนบใบงานตารางประเมิน)

- คะแนนเฉลี่ยรวม 2.68
- ระดับ ปานกลาง (บรรลุในระดับหนึ่งแต่ยังต้องปรับปรุง)
- บุคลากรและครอบครัวมีความสัมพันธ์ที่ดีขึ้นเกิดความรักความเข้าใจและการสื่อสารที่สร้างสรรค์ส่งผลให้ครอบครัวมีความอบอุ่นมากยิ่งขึ้น

๕. ปัญหาและอุปสรรค

ส่วนใหญ่เกิดจากข้อจำกัดด้านกีฬาพลังงานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องซึ่งจำเป็นต้องปรับรูปแบบกิจกรรมให้ยืดหยุ่นมากขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและครอบครัวส่งผลให้กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรมบรรลุมรรลุดุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ข้อเสนอแนะ

การปรับเวลา รูปแบบ และช่องทางการเข้าร่วมกิจกรรมให้เหมาะสม จะช่วยเพิ่ม การมีส่วนร่วมของบุคลากรและครอบครัว ส่งผลให้กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างสรรค์คุณธรรมบรรลุมรรลุดุประสงค์จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและยั่งยืน

๗. สรุป

กิจกรรมนี้ช่วยเสริมสร้างคุณธรรมและความสัมพันธ์ในครอบครัวได้จริง สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และควรดำเนินการต่อเนื่องในปีถัดไป โดยเน้นการสื่อสารนโยบายและการสนับสนุนบุคลากรให้สามารถใช้วันอาทิตย์เป็นเวลาคุณภาพกับครอบครัวอย่างยั่งยืน

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง ชีวิตดีวิถีพอเพียง ในองค์กร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ชื่อกิจกรรม : พอเพียงการเงิน ข้าราชการพอดี ไม่เป็นหนี้เกินตัว

๑. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการเงินและทรัพย์สินตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- เพื่อปลูกฝังแนวคิดการใช้จ่ายอย่างเหมาะสม พอดี และมีเหตุผล ลดการก่อหนี้ที่ไม่จำเป็น
- เพื่อส่งเสริมการวางแผนการเงิน การออม และการจัดการหนี้อย่างเป็นระบบ
- เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางการเงินให้ข้าราชการสามารถรับมือกับความเสี่ยงและเหตุฉุกเฉินในอนาคต

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ พอเหมาะ พอดี จากหลักการ ของเศรษฐกิจพอเพียง พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน

- ☒ ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
- ☐ ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
- ☐ ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
- ☐ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

๔.๑ ให้ความรู้และสร้างความตระหนัก โดยการจัดบรรยาย เรื่อง การเงินพอเพียงกับชีวิตราชการ อธิบายหลัก พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน ในการใช้จ่ายและการก่อหนี้

๔.๒ กิจกรรมวิเคราะห์สถานะการเงินส่วนบุคคล ให้ผู้เข้าร่วมประเมินรายรับ - รายจ่าย หนี้สิน และทรัพย์สินของตนเอง รวมถึงวิเคราะห์พฤติกรรมการใช้จ่ายว่าเกินความจำเป็นหรือไม่ ฝึกวางแผนการเงินและแก้ปัญหาหนี้สิน ฝึกจัดทำแผนลดหนี้ แผนออมสิน และแผนการใช้จ่ายแบบ พอเหมาะ พอดี ส่งเสริมการออมอย่างสม่ำเสมอ และการหลีกเลี่ยงหนี้ที่ก่อระบบ

๔.๓ ติดตามและให้คำปรึกษาเพื่อเสริมภูมิคุ้มกันทางการเงินอย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม งานบริหารทรัพยากรบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหาน

งบประมาณ : ไม่มี

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการมีความรู้และทัศนคติที่ถูกต้องในการจัดการเงินและทรัพย์สิน มีพฤติกรรมการใช้จ่ายอย่างพอประมาณ ไม่ฟุ้งเฟ้อ และมีเหตุผล

หนี้สินลดลงหรือไม่เพิ่มขึ้นจากเดิม

ข้าราชการมีเงินออมและแผนรับมือความเสี่ยงทางการเงินในอนาคต

๖. ผลลัพธ์/ความสำเร็จ

ข้าราชการสามารถจัดการรายรับ – รายจ่ายได้อย่างสมดุล และใช้ชีวิตทางการเงินอย่างพอเพียง

สัดส่วนหนี้สินต่อรายได้ลดลง และเกิดวินัยทางการเงินอย่างยั่งยืน

ข้าราชการมีความมั่นคงทางการเงินมากขึ้น มีความเครียดจากปัญหาหนี้สินลดลง

เกิดต้นแบบข้าราชการที่ดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงด้านกรเงินและทรัพย์สิน

การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหอย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑.ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น)

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. การเข้าทำงานตรงต่อเวลา	๑. การทำงานสายเกินกำหนด
๒. ยิ้มไว้ ทักทาย ให้เกียรติกัน	๒. แสดงสีหน้าและท่าทางไม่เหมาะสม
๓. การประหยัดพลังงานและทรัพยากรของหน่วยงาน	๓. เปิดไฟเกินความจำเป็น

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหอย ได้ร่วมกันดำเนินการวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการส่งเสริมให้คุณธรรมและความดีงามในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยนำปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด ไปสู่พฤติกรรมกรรมการแสดงออกที่พึงประสงค์ (Dos) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ Don't

ทั้งนี้ ได้กำหนดให้บุคลากรของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหอย ถือปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรมอย่างเคร่งครัด โดยมอบหมายให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ฝ่าย เป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด หากบุคลากรมีข้อสงสัยหรือประสบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติ ให้แจ้ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ฝ่าย เพื่อพิจารณาแก้ไขในเบื้องต้น และในกรณีที่ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ฝ่าย ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ ให้รายงานต่อคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการจัดประชุมพิจารณา อธิบายข้อยุติ และกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหอย่างเหมาะสมต่อไป

การทดลองปฏิบัติ (Do)

คำอธิบาย นำข้อตกลงคุณธรรม (เบื้องต้น) ไปใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหอย โดยกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน เพื่อร่วมกันติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าว

๑. หน่วยงานได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม นำข้อตกลงคุณธรรม ที่กำหนด ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิญญาคุณธรรม หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

๒. สื่อสารและสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในหลุ่มงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของข้อตกลงคุณธรรม เพื่อให้เกิดการตระหนักรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน
๓. กำหนดให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และให้คำแนะนำแก่บุคลากรในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อตกลงคุณธรรมที่กำหนด
๔. จัดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ติดตาม ความก้าวหน้าและเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหา อุปสรรค และตัวอย่างการปฏิบัติที่ดีจากการทดลองปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม
๕. หน่วยงานได้นำข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน ภายในองค์กร โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติงานพร้อมกันใน เวลา ๐๘.๓๐ น. และเลิกปฏิบัติงานเวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งบุคลากรทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ
๖. หน่วยงานได้ร่วมกันกำหนดมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติด้านการประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน โดยรณรงค์ให้บุคลากรเปิดเครื่องปรับอากาศ ในเวลา ๐๙.๐๐ น. รวมทั้งจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
๗. รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากการทดลองปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลและการปรับปรุงข้อตกลงคุณธรรมในขั้นตอนการประเมินผล (Check) ต่อไป

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

คำอธิบาย ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมที่ได้กำหนดไว้ โดยพิจารณาว่าแต่ละข้อสามารถทำให้เกิด ความดีที่อยากทำ ได้จริงหรือไม่ ข้อใดที่มีประสิทธิภาพและไม่จำเป็นต้องปรับแก้ไข และข้อใดที่ยังมีปัญหาหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติ ซึ่งจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้ข้อตกลงคุณธรรมมีความสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานและทำให้เกิดคุณธรรม เป้าหมายที่สามารถแก้ไขปัญหาก็อยากแก้ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การปฏิบัติ (Act)

คำอธิบาย ดำเนินการทดลองปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมที่ได้ผ่านการประเมินและปรับปรุงแล้วโดยใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓- ๖ เดือน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้ลงมือปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่อง จนสามารถสรุปผลการดำเนินงานและยกระดับข้อตกลงคุณธรรมได้เป็น ปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงาน

๑. หน่วยงานได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมภายในองค์กรเพื่อให้บุคลากรทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๒. หน่วยงานได้นำข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการประเมินและปรับปรุงแล้ว ไปทดลองจริงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๓. กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓ – ๖ เดือน เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้เรียนรู้ และปรับพฤติกรรมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อตกลงคุณธรรมของหน่วย

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์อย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรงต่อเวลา การมีจิตบริการ ให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน และการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า

๕. หน่วยงานมีการสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และปัจจัยแห่งความสำเร็จ เพื่อนำมาพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.ปฎิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. การเข้าทำงานตรงต่อเวลา	๑. การทำงานสายเกินกำหนด
๒. ยิ้มไว้ ทักทาย ให้เกียรติกัน	๒. แสดงสีหน้าและท่าทางไม่เหมาะสม
๓. การประหยัดพลังงานและทรัพยากรของหน่วยงาน	๓. เปิดไฟเกินความจำเป็น